

Subsecretaría de Egresos Unidad de Contabilidad Gubernamental

INTEGRACIÓN DE LA CUENTA PÚBLICA 2021

GUÍA PARA LA CARGA EN EL SICP EL FORMATO DE RELACIÓN DE BIENES MUEBLES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO

GUÍA PARA LA CARGA EN EL SICP DEL FORMATO DE LA RELACIÓN DE BIENES MUEBLES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO

A continuación se describen los pasos necesarios para llenar el formato correspondiente a la relación de bienes muebles que componen el patrimonio a publicar en la Cuenta Pública 2021.

Paso 1. Descargar del SICP el formato correspondiente a la "Relación de Bienes Muebles que componen el patrimonio".

Dicho formato se encuentra disponible en la sección "Anexos" del Sistema para la Integración de la Cuenta Pública (SICP). Antes de iniciar el proceso de llenado es importante tener en consideración lo siguiente:

CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL FORMATO
El formato de Excel se encuentra en la versión 97-2003, misma que se deberá mantener durante todo el proceso. Esto implica que el número de renglones disponibles para enlistar el inventario es de 65,528. Podrá agregar las hojas de cálculo que sean necesarias para enlistar la totalidad de bienes muebles que corresponda al ente público.
Al final de cada hoja de cálculo, en la celda E65536 se encuentra preconfigurado el importe total de los bienes muebles relacionados en cada hoja.
El archivo en Excel contiene una hoja de cálculo llamada "SUMA TOTAL", la cual deberá contener en la celda G4, la suma de los importes correspondientes a cada hoja de bienes muebles (BM1, BM2, BM3, etc.)

Paso 2. Ingresar el nombre del Ente Público

En la parte superior del formato, fila 2, se deberá ingresar el nombre del ente público, utilizando solamente **LETRAS MAYÚSCULAS**.



Paso 3. Ingresar la información correspondiente a código, descripción del bien y valor en libros del ejercicio de 2021.

La información de cada bien mueble que se deberá proporcionar es la siguiente:

INFORMACIÓN QUE DEBERÁ PORPORCIONAR DE CADA BIEN MUEBLE

- Código: Es el número de identificación o inventario, de acuerdo a la normatividad aplicable.
- > Descripción del bien: Descripción de forma general del bien.
- Valor en libros: es el importe registrado en la contabilidad. Se deberá registrar a dos decimales como máximo y la "SUMA TOTAL" de las hojas de Excel debe coincidir con el importe del rubro 1.2.4 Bienes Muebles del Estado de Situación Financiera.

NOTA IMPORTANTE

Se incluirán en la Relación de Bienes Muebles solo aquellos que correspondan al rubro 1.2.4 Bienes Muebles del Plan de Cuentas, por lo que NO se deben incluir los activos del rubro 1.2.5 Activos Intangibles.

Para completar la información anterior, el procedimiento que se deberá seguir con la finalidad de asegurar la homogeneidad de la presentación de la información contenida en la Cuenta Pública 2021, es el siguiente:

- a) Seleccionar las celdas del archivo fuente donde contenga la información correspondiente al inventario de bienes muebles de su ente público. Por ejemplo el archivo de la relación de bienes muebles presentado en la Cuenta Pública 2020.
- b) Copiar celdas



En el formato de "Relación de bienes muebles que componen el patrimonio" que descargó, colocarse en la celda C7 y copiar la información en formato "Solo valores" con la finalidad de respetar el tamaño y tipo de letra considerado en la **Guía para la elaboración de documentos** de la Cuenta Pública 2021.



Paso 4. Agregar hojas de cálculo.

En caso de que se requiera utilizar más hojas de cálculo, el procedimiento a seguir es el siguiente:

a) Posicionarse sobre la hoja "BM1 o BM2" y hacer clic con el botón derecho del mouse.

9	• : × √ fx	RADIO ONDA CORTA Y/O LARGA (TRAN	SMISOR Y RECEPTOR)	
1	c		D	E
		R	AMO 10 ECONOMÍA	
		Delación de bienes	muebles que compopen el patrimonio	
			Currente Dáblice 2020	
1			cuenta Publica 2020	
			(Pesos)	
	Código		Descripción del bien	Valor en libi
18 19 20 21 22			SELECCIONAR LA	
18 19 20 21 22 23 24 25			SELECCIONAR LA	
18 19 20 21 22 23 24 25 26		jnsetar	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27		Jnsetar Siminar	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28		Jisertar Eliminar Cambiar nombre	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29		Insertar Eleminar Cambiar nombre Mover o copiar	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31		Insertar Eliminar Cambias nombre Mover o copiar Q Yer código	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32		Insertar Eiminar Cambiar nombre Mover o copiar Q Yer código Ei Proteger boja	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33		Insertar Cambiar nombre Mover o copiar Q Yer código Proteger hoja Color de etiqueta	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	
18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34		Insertar Cambiar nombre Mover o copiar Q Yer código Proteger hoja Color de etiqueta Ocyltar	SELECCIONAR LA OPCIÓN "Cambiar nombre"	



d) Cambiar el nombre de la hoja por el consecutivo de acuerdo a la siguiente lógica: BM1, BM2, BM3, BM4, BM5, etc.



Paso 5. Verificar la suma total del inventario de bienes muebles.

El formato tiene pre-configurada la fórmula para obtener el valor total del inventario, en la hoja "SUMA TOTAL".

1	
2	Bienes Muebles
3	La suma total de la Relación de los Bienes Muebles para el ente público: de ente público: de ente público:
5	Nota. La suma total en la selación de Bienes Muebles: deberá de coincidir con la cantidad repotarda en el Estado de Situación Financiera o Balance General, en la cuenza: de Bienes Muebles que forma parte del Activo No Esco anze. Es decir, no se deben incluir los activos del núro 12:5 Activos Intangèlies, rel los electos de la depreciación o debienes muebles.
8 9	
10	Agregar a la fórmula el
11	subtotal de cada una de las
12	hojas BM1, BM2, BM3, etc
13	
14	
15	
16	
17	
18	
4	→ BM1 BM2 BM3 VALOR TOTAL ⊕ : •

 Si más hojas de cálculo de la relación de bienes muebles fueron requeridas entonces, en la celda G4 de la hoja SUMA TOTAL se debe agregar a la fórmula el total de cada una de las hojas de cálculo que se agregaron.

NOTA IMPORTANTE

La suma total en la relación de bienes muebles deberá coincidir con la cantidad reportada en el rubro 1.2.4 Bienes Muebles del Estado de Situación Financiera Paso 6. Guardar el documento.

El paso siguiente es guardar el documento, asegurando que se realice en la versión de Excel 97-2003.

Guardar como							\times
← → • ↑ 📕	> Este equipo > DATOS (D:) >	Cuenta Pública 2017		~ U	Buscar en Cuent	a Pública 2017	,p
Organizar • Nu	eva carpeta						0
Microsoft Excel		^ No	ombre	Fech	a de modifica	Тіро	
 Este equipo Descargas Documentos Escritorio Imágenes Música Vídeos SISTEMA (C) DATOS (D) 			Ningún ele	mento coincide con el cri	terio de búsquedi	λ.	
📫 Red		~ <					>
Nombre de archivo:	Relacion de bienes muebles Cuen	ta Pública 2017					~
Tipo: Autores:	Libro de Excel 97-2003 Claudia Denisse Jusep Guardar miniatura	Etiquetas: Agregar una e	tiqueta Tr	tulo: Agregar un título			~
∧ Ocultar carpetas				Herramientas 👻	Guardar	Cancelar	r

Paso 7. Cargar el documento al SICP.

El paso final es cargar el documento en la sección de "Anexos" en el Sistema para la Integración de la Cuenta Pública.

	INGRESOS DE FLUJO DE EFECTIVO				▲ P_1_0ys			Pres, S2N 03.F 1 Byth pr
	EGRESOS DE FLUJO DE EFECTIVO				A P_T_Dys			The Pres APA DO F & Briss
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN ADMINISTRATIVA.				A F_EATPPEE			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN ADMINISTRIATIVA (ARM	(ONIZADO)			AT_ADMIN			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA Y POR OR	BJETO DEL GASTO			F_EALPOGE			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN ECONÓMICA (ARMONIC	(ZADO)			A F_ECONO			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN POR OBJETO DEL GAS	STO (ARMONIZADIO)			A F_OBJGASTO			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN FUNCIONAL-PROGRAMATICA				A F_RAIPCPPE			
	ESTADO ANALÍTICO DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS EN CLASIFICACIÓN FUNCIONAL (ARMONZ	ZADOJ			AT_FUNC			
	ANÁLISIS DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS		(A)		ALTH OT ALTH DE			
mación ICANGA	Programática secuencia		AGREGAR	ESTABO	BOCHMENTOS			ARCHIVG PDF
mación scansa	Programústica arcorodia dastro nos coreconia resognantica castro nos coreconia resognantica asservation		AGREGAR	OBATES				ARCHENG FOR
mación ICANGA	Programática Inscención Gasto Por Curecolla PROGRAMICA Gasto Por Curecolla PROGRAMICA (ABMONZACO) Se provancem es man esta tacos		AGREGAR	ESTABO	DOCUMENTOS			ARCIEVO FOR
mación ICANGA	Programática stococia desto por chrecosia programática desto por chrecosia programática desto por chrecosia provado como como como S in inclusionos prava relacitados s programas provinciano de exercisión por tenos		AGREGAR	ESTADO		Ques		
mación scansa	Programática esconcia Gasto Por Extegoria PROGRAMATICA Gasto Por Cerecoria Programática Gasto Por Cerecoria Prova Resta Anola Se inconcentes Prova Teto Es extensión Por tetos Se resourcen por tetos de Procesados y Provectos de Inversión		ACREGAN	ESTADO 0 0 0 0	Восиментоs ▲ г.ося ▲ г.унос % цатон жонее % датон жонее	Ciula Ciula		ARCHINO FOR Post JON ON PRAPERTY Post JON ON PRAPERTY
mación scalica cos carca	Programática escurción Gesto For Carecolla PROGRAMITICA Gesto For Carecolla PROGRAMITICA Gesto For Carecolla PROGRAMITICA (Sentocalana Provecto de Enversion Por tinos Sentocalana Provecto de Enversion Por tinos Sentocalana Por tinos de PROGRAMA y PROvecto de Enversion Provectos de Enversion	ACREGAR	ACREGAR	004123	росникаток ▲ r_scra ▲ r_mnos Ч_лло од полет № 271.04 долет	Cluis Cluis Corea	e Au	ARCHIVO FOR
mación Icalica Icalica OS Calica	Programática accentroles Guito Toric Carecolas PROGRAMATICA. Guito Toric Carecolas PROGRAMATICA. Guito Torica Carecolas PROCESSIONA Se recolutantes Provectos de Enversion Profetoros Se recolutantes provectos de Enversion Profetoros de Inversion Se recolas de Processiona en terros Recolas de Enversiona en terros Recolas de Enversiona en terros	AGREGAN	AGREGAR EXMADO BOCHI	557480 0 0 0 0 0 0 0	Восникатоз ▲ r_scert ▲ r_scert Ф 174 ракомет № 275 ракомет	Ciula Ciula Coma	ESTADO	Alicensos roar
nación comun os Amon	Programática Executión Actor Por Cortecola PROGRAMITICA Processor Por trob de PROGRAMITICA Rescuent Por trob de PROGRAMITI	AGROAN	AGREGAR EEMADO BOCHI G 20	517480 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	ВОСНИВЕНТОВ ▲ 1, ССТР. ▲ 1, ЛИСОВ Ф 271, ОН ЛИСИРЕ Ф 271, ОН ЛИСИРЕ Ф 271, ОН ЛИСИРЕ	Ciula Ciula Coma	ESTADO	ARCINUS ISP Point J221 D4 RUNPEC W Point J221 D4 RUNPEC Refeat Información Programi ARCINIO POI
os ABCA	Programática escuercia desto Por Cerecolas PROGRAMITICA desto Por Cerecolas PROGRAMITICA desto Por Cerecolas PROCESSIONE S Includencia Protecto de Exteriorio S Presultan Por timos de Procession Por timos S Presultan Por timos de Procession Por timos de La Porte Portudo Presultan Porte S Participas Conferences Participas Conferences Portugado		AGREGAR ESTADO DOCUM Se an Se	ESTABO	восникаток ▲ г_ости ▲ г_ости ▲ г_леко % јако од полект % јако од полект % јако од полект	Clubs Column	ESTADO	ARCINOL FOR Post JON AR POPPED Post JON AR POPPED Reference Información Programmi ARCINICO POP
mación Icasica Cos Casica A	Programática stocencia Guito non Corecolas PROGRAMITICA. Guito non Corecolas PROGRAMITICA. Guito non Corecolas PROGRAMITICA. Sento Real Verteoria Provincia de Antelesion Pon Tenos Simochames Provincia de Antelesion Pon Tenos Simochames Provincia de Antelesion Pon Tenos Simochames Pon Tenos de Programina y Provincia de Investision Simochames Pon Tenos de Programina y Provincia de Investision Simochames Pontecimina de Pontecimina		ESTANO ROCUI	ESTADO	росниятов ▲ г_остя ▲ г_остя ▲ г_лока № 2216 од полети № 2216 од полети	CLas COMA	ESTADO	ABCINIC FOR Prod. 201 AL REAR FOR Prod. 201 AL REAR FOR ABCINIC PORT