

**CUENTA PÚBLICA 2017**  
**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO**  
**(ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO)**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**POR LOS AÑOS QUE TERMINARON EL 31 DE DICIEMBRE DE 2017 Y 2016**  
(Cifras en pesos)

**1. NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS.**

Con el propósito de dar cumplimiento a los artículos 46 fracción I, inciso e) y 49 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental, los entes públicos deberán acompañar notas a los estados financieros cuyos rubros así lo requieran teniendo presente los postulados de revelación suficiente e importancia relativa con la finalidad, que la información sea de mayor utilidad para los usuarios.

A continuación, se presentan los tres tipos de notas que acompañan a los estados, a saber:

- A) Notas de desglose;
- B) Notas de memoria (cuentas de orden), y
- C) Notas de gestión administrativa.
- D) Aprobación de Estados Financieros

**a) NOTAS DE DESGLOSE.**

**1) NOTAS AL ESTADO DE SITUACION FINANCIERA**

Los estados financieros adjuntos cumplen con Ley General de Contabilidad. Su preparación requiere que la administración de la Entidad efectúe ciertas estimaciones y utilice determinados supuestos para valuar algunas de las partidas de los estados financieros. La administración de la Entidad, aplicando el juicio profesional, considera que las estimaciones y supuestos utilizados fueron los adecuados en las circunstancias. Las principales políticas contables seguidas por la Entidad son las siguientes

**1.- Efectivo y Equivalentes**

**Efectivo**

Esta cuenta registra los movimientos que experimenta el fondo fijo de caja chica, la cual representa el importe del valor nominal del dinero en efectivo propiedad del Instituto destinado a pagos menores.

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016 no se tienen saldos en la cuanta de Efectivo de la Universidad

**Bancos**

Esta cuenta muestra los ingresos y egresos que sufre el efectivo propiedad de la Universidad, y se integra por los recursos monetarios que en su mayoría maneja la Tesorería Central sobre las cuentas bancarias en moneda nacional de conformidad con la normatividad establecida para las disponibilidades financieras.

La cuenta de Bancos al 31 de diciembre de 2017 y 2016, se integran de la manera siguiente:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Bancos Recursos Presupuestales / Cuentas de Cheques	\$342,141,846	\$469,059,605
	<u>\$342,141,846</u>	<u>\$469,059,605</u>

## 2.- Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

### Inversiones Financieras a Corto Plazo

En esta cuenta se registran los aumentos y disminuciones que experimentan las inversiones que con carácter temporal realiza el Instituto con el propósito de generar un rendimiento durante un lapso, para evitar recursos ociosos en las cuentas de bancos. Los intereses generados por la compra de valores negociables en instituciones bancarias se registran en la cuenta de productos financieros.

La Universidad no cuenta con Inversiones Financieras a Corto Plazo al 31 de diciembre de 2017 y 2016.

### Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo

Esta cuenta registra el derecho que tiene la Universidad sobre las cuentas pendientes de cobro por deudores diversos por cobrar a corto plazo t deudores por anticipos.

Los adeudos de terceros que registra esta cuenta deben ser comprobados en los términos y plazos que marcan los Lineamientos que marca la Normatividad Institucional de la Universidad.

Los Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo al 31 de diciembre de 2017 y 2016 se integran de la siguiente manera:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Deudores Diversos por fondos rotatorios	\$ 29,076,235	\$ 40,935,954
	<u>\$ 29,076,235</u>	<u>\$ 40,935,954</u>

## 3.- Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)

Los inventarios y almacenes se encuentran registrados a su costo de adquisición atendiendo lo que señalan las reglas específicas del Registro y Valoración del Patrimonio, emitidas por el Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC).

Los inventarios se componen de productos consumibles de uso cotidiano tales como papelería, materiales de oficina, edificios educativos, dormitorios, instalaciones en general, consumibles de equipo de cómputo e impresión.

Los almacenes, representan el valor de la existencia de materiales y suministros de consumo para el desempeño de las actividades de la Universidad, reflejan una disminución, derivado de los registros de entradas y salidas de los Almacenes en el Sistema Global de Almacenes (SIGA) de todos aquellos bienes que serán utilizados en el desarrollo de las actividades institucionales.

Los Almacenes al 31 de diciembre de 2017 y 2016 se integran de la siguiente manera:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Almacén de Materiales y Suministros de Consumo	\$ 9,967,055	\$ 13,538,307
	<u>\$ 9,967,055</u>	<u>\$ 13,538,307</u>

#### 4.- Inversiones Financieras

La Universidad no maneja cuenta de Inversiones financieras.

#### 5.- Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo

La Universidad no maneja cuenta de Inversiones financieras a largo plazo.

#### 6.- Bienes Muebles e Inmuebles

Al 31 de diciembre de 2017 y 2016, este rubro se integra de la siguiente manera:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Terrenos	\$9,350,928,551	\$9,350,928,551
Edificios no Habitacionales	1,011,614,112	1,011,614,112
Construcciones en proceso en Bienes propios	29,165,341	29,165,341
Mobiliario y Equipo de Administración	79,703,783	79,703,783
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	9,732,107	9,732,107
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	195,416,115	195,416,115
Equipo de Transporte	74,104,682	74,104,682
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	179,183,869	179,183,869
Activos Biológicos	10,051,142	10,051,142
	<u>10,939,899,702</u>	<u>10,939,899,702</u>
Depreciación Acumulada	(583,073,293)	(573,622,670)
	<u>\$10,356,826,409</u>	<u>\$10,366,277,032</u>

Como cuenta complementaria de los Bienes Inmuebles y Muebles se incluye la depreciación acumulada (se presenta en el activo fijo con signo negativo) la cual tiene como objetivo reconocer la pérdida de valor de un activo fijo que puede originarse por obsolescencia, desgaste o simplemente el deterioro ordinario.

La depreciación acumulada representa la parte estimada de la capacidad de los activos que se han consumido durante un período, su fin es de índole informativo.

El registro contable de la depreciación tiene por objeto reconocer la pérdida de valor de un activo que puede originarse por obsolescencia, desgaste o deterioro ordinario, defectos de fabricación, falta de uso e insuficiencia entre otros.

Para dar atención al documento CONAC/Secretaría Técnica. - 0113/2014 de fecha 11 de noviembre de 2014 emitido por el Secretario Técnico del Consejo Nacional de Armonización Contable, la Universidad está analizando la necesidad de actualizar el valor contable de los Inmuebles conforme a avalúos que practicarán peritos independientes. A la fecha del 31 de diciembre de 2017, no se ha autorizado dicha valuación por parte del Consejo Universitario.

### 7.- Estimaciones y Deterioros

No le aplica a la Universidad.

### 8.- Otros Activos

En este rubro de Otros Activos la Universidad no presenta ninguna operación o registro contable.

### 9.- Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Las cuentas por pagar a corto plazo se componen de dos grupos, el Pasivo Circulante y el Pasivo No Circulante, los cuales están representados por aquellas obligaciones de pago por parte de la Universidad. Los saldos al 31 de diciembre de 2017 y 2016, se integran de la siguiente manera:

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Servicios por pagar a Corto Plazo	\$ 45,933,159	\$ 52,651,994
Retenciones y Contribuciones por pagar a C.P.	211,699,361	179,078,909
Otras Cuentas por pagar a Corto Plazo	86,493,579	263,548,895
	<u>\$ 344,126,099</u>	<u>\$ 495,279,798</u>

### 10.- Hacienda Pública / Patrimonio

El patrimonio de la Universidad está constituido por:

- a) Los bienes que asigno el Gobierno Federal y que se encuentran al servicio de la Universidad.
- b) Los subsidios que le otorguen los Gobiernos de la Federación, de los Estados y de los Municipios.
- c) Los ingresos que obtengan por los servicios que preste, bienes derechos y demás ingresos que adquieran por cualquier título legal.

El patrimonio de la Universidad se encuentra integrado por el Patrimonio, el Remanente del Ejercicio, los Remanentes de Ejercicios Anteriores que se generan con motivo de las actividades realizadas y por el Superávit en la revaluación de activos fijos, así como su depreciación.

Se reconocen en el patrimonio el valor de los bienes muebles e inmuebles adquiridos dentro del ejercicio presupuestal.

## 2) NOTAS AL ESTDO DE ACTIVIDADES

Su finalidad es informar el monto del cambio total en la Hacienda Pública/Patrimonio generado durante un período y proporcionar información relevante sobre el resultado de las transacciones y otros eventos relacionados con la operación del Instituto que afectan o modifican su patrimonio. Muestra una relación resumida de los ingresos y los gastos y otras pérdidas del Instituto durante un período determinado, cuya diferencia positiva o negativa determina el ahorro o desahorro (resultado) del ejercicio.

Asimismo, su estructura presenta información correspondiente al período actual y al inmediato anterior con el objetivo de mostrar las variaciones en los saldos de las cuentas que integran la estructura de este y facilitar su análisis.

Dado que los efectos de las diferentes actividades, transacciones y otros sucesos del ente público, difieren en frecuencia y potencial de ingresos o gastos que generan, la revelación de información sobre los componentes del resultado, ayuda a los usuarios y analistas a comprender mejor al mismo, así como a realizar proyecciones a futuro sobre su comportamiento económico esperado. En este sentido, coadyuva también en la evaluación del desempeño de la gestión del ente público y en consecuencia a tener más elementos para poder tomar decisiones económicas.

La información que muestra este estado contable está estrechamente vinculada con los Ingresos y Gastos en el momento contable del devengado.

### 1.- Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Este rubro está constituido por aquellos montos que provienen del Presupuesto Autorizado para la Universidad por la Legislatura y cuyo ingreso representa un aumento del patrimonio.

### 2.- Otros Ingresos y Beneficios

En este rubro se consideran los productos financieros generados por los recursos mantenidos en las cuentas bancarias, así como la cuenta de otros ingresos y beneficios varios, que fueron generados por las propias actividades de la Universidad; como lo son el pago de las inscripciones, reinscripciones, pago de exámenes por parte de los alumnos, así como la venta de artículos producidos, propios de sus actividades, entre algunos otros.

### 3.- Gastos de Funcionamiento

Está integrado por aquellas partidas que representan los gastos, por la palabra egresos debemos interpretar como todo movimiento de recursos económicos que afectan nuestros recursos presupuestales. Estos Gastos al 31 de diciembre de 2017 y 2016, se integran de la siguiente manera.

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Servicios Personales	\$1,713,661,660	\$1,642,166,234
Materiales y Suministros	304,986,345	290,123,482
Servicios Generales	697,809,462	663,015,800
	<u>\$ 2,716,457,467</u>	<u>\$ 2,595,305,516</u>

**3) NOTAS AL ESTADO DE VARIACIÓN EN LA HACIENDA PÚBLICA**

Su finalidad es mostrar los cambios que sufrieron los distintos elementos que componen la Hacienda Pública de la Universidad, entre el inicio y el final del período, así como explicar y analizar cada una de ellas. De su análisis se pueden detectar las situaciones negativas y positivas acontecidas durante el ejercicio que pueden servir de base para tomar decisiones correctivas, o para aprovechar oportunidades y fortalezas detectadas del comportamiento de la Hacienda Pública.

Este estado es explicado por sí mismo por lo que no requiere realizar un análisis más detallado dentro de estas notas.

**4) NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

Este estado permite conocer la disponibilidad de los recursos del Instituto y presenta las entradas y las salidas de efectivo que se realizan durante el periodo.

Este estado es explicado por sí mismo por lo que no requiere realizar un análisis más detallado dentro de estas notas.

**5) ESTADO DE CAMBIOS EN LA SITUACION FINANCIERA**

Su finalidad es proveer de información sobre los orígenes y aplicaciones de los recursos del Instituto.

Este estado es explicado por sí mismo por lo que no requiere realizar un análisis más detallado dentro de estas notas.

**6) CONCILIACIÓN ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES**

**UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO**  
**Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017**  
**(Pesos)**

<b>INGRESOS PRESUPUESTARIOS</b>	<b>\$ 2,728,982,656</b>
<b>Más Ingresos Contables no Presupuestales</b>	<b>\$ 532,112</b>
Incremento por Variación de Inventarios	.0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida	.0
Deterioro u obsolescencia	.0

Disminución del Exceso de Proveedores		.0
Otros Ingresos y Beneficios Varios		532,112
Otros Ingresos contables no Presupuestales		
<b>Menos Ingresos Presupuestales no Contables</b>	<b>\$</b>	
Productos de Capital		.0
Aprovechamientos de Capital		.0
Ingresos Derivados de Financiamiento		.0
Otros Ingresos Presupuestales no Contables		
<b>Ingresos Contables</b>	<b>\$</b>	<b>2,729,514,768</b>

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA CHAPINGO**  
**Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables**  
**Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2016**  
**(Miles de Pesos)**

<b>TOTAL DE EGRESOS PRESUPUESTALES</b>	<b>\$</b>	<b>2,716,457,467</b>
<b>Menos Egresos Presupuestales No Contables</b>	<b>\$</b>	
Mobiliario y Equipo de Administración		
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo		
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio		.0
Vehículos y Equipo de Transporte		.0
Equipo de Defensa y Seguridad		.0
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas		.0
Activos Biológicos		.0
Bienes Inmuebles		.0
Activos Intangibles		.0
Obra Pública en Bienes Propios		.0
Acciones y Participaciones de Capital		.0
Compra de Títulos y Valores		.0

Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos		.0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales		.0
Amortización de la Deuda Pública		.0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
<b>Más Gastos Contables no Presupuestales</b>	<b>\$</b>	
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones		10,375,433
Provisiones		751,527,547
Disminución de Inventarios		.0
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsoletos		.0
Aumento por Insuficiencia de Provisiones		.0
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables no Presupuestales		.0
<b>Total de Gastos Contables</b>	<b>\$</b>	<b>3,478,360,447</b>

#### **b) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

Cuentas de Orden Contables y Presupuestarias:

Contables:

Atendiendo a lo establecido en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, el Consejo Nacional de Armonización Contable ha determinado Cuantías de Orden Contables, mismas que se presentan en el plan de cuentas emitido, en este contexto la Universidad las ha incluido en el Manual del Sistema Integral de Contabilidad Institucional.

Las Cuentas de Orden Contables de la Universidad permiten reflejar, los saldos correspondientes a los expedientes en litigio que puedan derivar en una obligación de pago para la Universidad, los contratos y convenios suscritos con terceros a través de un instrumento jurídico, pendientes de finiquitar a la Universidad. A pesar de esto se necesario precisar que el Despacho que emitió la opinión de este Informe no tuvo acceso a ninguna información referente a asuntos jurídicos, litigios en proceso y terminados al 31 de diciembre de 2017.

Presupuestarias:



Vincular el presupuesto y la contabilidad a través de cuentas de orden presupuestales de ingresos y egresos, tiene el propósito de llevar simultáneamente el control del ejercicio del presupuesto y sus efectos en la contabilidad.

Es decir, se deberán registrar contable y presupuestalmente durante el ejercicio fiscal, en forma simultánea, tanto la ejecución del Presupuesto de Egresos como de la Ley de Ingresos, afectando en la misma póliza las cuentas de la Contabilidad Patrimonial y Presupuestal.

## **c) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA**

### **1. Introducción**

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de esta, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de estos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

### **2. Panorama Económico y Financiero**

Durante el ejercicio fiscal 2017 la Universidad operó con recursos fiscales y propios.

### **3. Autorización e Historia**

La Universidad Autónoma Chapingo fue creada originalmente como Escuela Nacional de Agricultura, posteriormente mediante decreto presidencial del 30 de diciembre de 1977, se expide la ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo como Organismo Descentralizado del Estado, con personalidad jurídica y patrimonio propio con sede de gobierno en Chapingo, Estado de México.

La Universidad en su condición de Organismo Público Descentralizado, está sujeta a la normatividad que establecen las siguientes Leyes:

- Ley que crea la Universidad y reglamentos.
- Constitución política de los Estados Unidos Mexicanos.
- Ley Federal de Entidades Paraestatales art. 3º-VII.
- Ley Orgánica de la Administración Pública Paraestatal.
- Ley de Presupuesto, Contabilidad y Gasto Público.
- Ley de Ingresos de la Federación.
- Presupuesto de Egresos de la Federación.
- Ley de Adquisiciones y Arrendamiento en el Sector Público y Paraestatal.
- Ley de Servicio de la Tesorería de la Federación y su Reglamento.
- Circulares y Documentos Emitidos por la S.H.C.P, que regulen la formulación, ejecución y presentación anual.

Los objetivos principales de la entidad son:

- Impartir educación de nivel medio y de tipo superior Técnico, de Licenciatura y de Posgrado para formar personal docente, investigadores y técnicos con juicio crítico, democrático, nacionalista y humanístico que los capacite para contribuir a la solución de los problemas del medio rural.

- Desarrollar investigación científica, básica y tecnológica, ligada a la docencia, para obtener el mejor aprovechamiento económico y social, de los recursos agropecuarios forestales, y otros recursos naturales del país y encontrar nuevos procedimientos que respondan a las necesidades del desarrollo nacional independiente.

En su mayoría, las fuentes de los recursos propios de la Universidad Autónoma Chapingo provienen de los proyectos para fines específicos de apoyo a la operación, para gasto corriente e inversión física, así como los productos financieros obtenidos-

Para el control y registro del presupuesto se debe cumplir con las obligaciones relativas a la planeación, programación, presupuestación control, evaluación y presentación de información presupuestal. La clave presupuestaria asignada a la Universidad es la perteneciente a la Dependencia (8) Secretaría de Agricultura, Ganadería desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (SAGARPA).

En su mayoría, las fuentes de recursos de la Universidad Autónoma Chapingo provienen de las Transferencias del Gobierno Federal (Ramo 23 Programa de Desarrollo Educativo) para fines específicos de apoyo a la operación, para gasto corriente e inversión física, así como los productos financieros obtenidos.

#### **4. Organización y Objeto Social**

##### **OBJETO SOCIAL**

Los objetivos principales de la entidad son:

1. Impartir educación de nivel medio y de tipo superior Técnico, de licenciatura y de posgrado para formar personal docente, investigadores y técnicos con juicio crítico, democrático, nacionalista y humanístico que los capacite para contribuir a la solución de los problemas del medio rural.
2. Desarrollar investigación científica, básica y tecnológica, ligada a la docencia, para obtener el mejor aprovechamiento económico y social de los recursos agropecuarios forestales, y otros recursos naturales del país y encontrar nuevos procedimientos que respondan a las necesidades del desarrollo nacional independiente.

##### **PRINCIPAL ACTIVIDAD**

Ofrecer educación media superior, superior y de posgrado, que forme profesionales íntegros con juicio crítico, democrático y humanístico, y lograr transferir oportunamente las innovaciones científicas y tecnológicas a la sociedad, sobre todo el sector rural, con el fin de mejorar su nivel de vida.

##### **EJERCICIO FISCAL**

La información presentada corresponde al periodo al 31 de diciembre de 2016.

##### **RÉGIMEN JURÍDICO**

El Instituto cuenta con Personalidad Jurídica y Patrimonio Propio, autónomo en su funcionamiento e independiente en sus decisiones.

##### **CONSIDERACIONES FISCALES DEL ENTE**

La Universidad está obligado a retener y enterar el Impuesto Sobre la Renta por Sueldos y Salarios, por Asimilables a Salarios, por Honorarios y por Arrendamiento, para efectos federales; y en ámbito estatal entera el Impuesto Sobre Erogaciones por Remuneraciones al Trabajo Personal.

##### **ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL BÁSICA**

La Junta de Gobierno es el Órgano Superior de dirección de la Universidad y estará integrada por cinco miembros designados por el Presidente de la República con la aprobación de la Cámara de Senadores o, en los recesos de esta última, de la Comisión Permanente.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

Para Elaborar los Estados Financieros, la Universidad observa lo dispuesto en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, que tiene como objeto establecer los criterios generales que regirán la Contabilidad Gubernamental y la emisión de la información financiera que representarán los entes públicos, con el fin de lograr su adecuada armonización.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

La Universidad no realiza operaciones en el extranjero, asimismo, no cuenta con inversión en acciones de Compañías Subsidiarias.

Durante el ejercicio de 2016, la Universidad no realizo en sus cifras contables ningún tipo de provisión.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

La Universidad no realiza operaciones en el extranjero, asimismo, no cuenta con inversión en acciones de Compañías Subsidiarias.

**8. Reporte Analítico del Activo**

Los porcentajes de Depreciación utilizados son los siguientes:

Vehículos	10%
Equipo de Cómputo	20%
Mobiliario y E quipo de Oficina	3%
Edificios	2%
Maquinaria	10%
El resto	10%

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

La Universidad no es fideicomitente y/o fideicomisario.

**10. Reporte de la Recaudación**

La Universidad no es encargada de recaudar impuestos ni contribuciones.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

La Universidad no tuvo deudas de carácter Federal.

**12. Calificaciones otorgadas**

No le aplica a la Universidad, en virtud que no recibió créditos bancarios.

**13. Proceso de Mejora**

Se han implementado diversas políticas de control interno por parte de la Universidad, dentro del ámbito administrativo y financiero, con el objeto de optimizar el desarrollo de estas.

**14. Información por Segmentos**

No le aplica a la Universidad.

**15. Eventos Posteriores al Cierre**

No ocurrieron hechos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afectan económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

**16. Partes Relacionadas**

No existen partes relacionadas que puedan ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas.

**d) APROBACION DE ESTADOS FINANCIEROS**

Los estados financieros fueron autorizados para su emisión el 16 de marzo de 2018, por la Dra. Elida E. Treviño Siller Directora General del Patronato Universitario y C.P. y M.I. Benito J. Martínez Torres Jefe del Departamento de Contabilidad de Universidad Autónoma Chapingo.

Estas notas son parte integrante de los estados financieros de Universidad Autónoma Chapingo, al 31 de diciembre de 2017 y 2016.